



НАРУЧИЛАЦ

ЈКП «Паркинг Сервис» Нови Сад
Филипа Вишњића број 47
ПИБ 103635323
Матични број 08831149

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности
ради закључења Уговора за јавну набавку добара **Д-09/19/ММ-24**

„СРЕДСТВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ“



На основу члана 39. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15), члана 6. Правилника о обавезним елементима Конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 2019-6-42/1 од дана 28.03.2019. године, и Решења о образовању Комисије за јавну набавку мале вредности број 2019-6-42/2 од дана 28.03.2019. године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку добара – „СРЕДСТВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ“

ЈНМВ Д-09/19/ММ-24

у поступку јавне набавке мале вредности

Конкурсна документација садржи:

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	2
II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	3
III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА	3
IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	3
V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	5
VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	13
VII МОДЕЛ УГОВОРА	20
VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	24
IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	25
X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПО ЧЛ. 75 СТАВ 2. ЗЈН	26

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

ЈКП „Паркинг Сервис“ Нови Сад
ПИБ: 103635323
МБ: 08831149
Филипа Вишњића број 47
21000 Нови Сад



2. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке број **Д-09/19/ММ-24** су добра „СРЕДСТВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ“;

4. ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ

Миленко Муњин, Е-mail: milenko.munjin@parkingns.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке

Предмет **ЈНМВ Д-09/19/ММ-24** су добра - „СРЕДСТВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ“

24000000 -Хемијски производи (Ознака из општег речника набавке.)

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА

СРЕДСТВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ – све наведено у **Обрасцу Понуде**

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

➤ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има Понуђач који испуњава **ОБАВЕЗНЕ УСЛОВЕ** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде,

кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

3) Брисана је (види члан 37. Закона – 68/2015-4)

4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона);

Понуђачи који испуњавају обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона исте може доказати достављањем доказа о упису у Регистар понуђача који води организација надлежна за регистрацију привредних субјеката (Агенција за привредне регистре).

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

➤ **ДОДАТНИ УСЛОВИ** по члану 76. Закона које Понуђач треба да испуњава:

1. Понуђач мора да поседује имплементирани стандарде ISO 9001, ISO 14001 и OHSAS 18001

ДОКАЗ: приложити фотокопије сертификата за стандарде ISO 9001, ISO 14001 и OHSAS 18001.

2. Понуђачи су у обавези да доставе извештаје о испитивању за ставке по редним бројем: 3, 4, 5, 7, 8, 12, 27 у циљу утврђивања захтеваног квалитета. Понуђени производи морају да задовоље минимум захтеваног састава што ће се установити на основу достављених извештаја о испитивању издатих од стране акредитоване лабораторије за испитивање.

ДОКАЗ: Фотокопије извештаја

3. Понуђачи су у обавези да уз понуду доставе решења уписа биоцида за ставке бр. 6,13,27

ДОКАЗ: Доставити фотокопије тражених решења

4. Понуђач мора да има ангажовано лице, дипломираног технолога као саветника за хемикалије, због могућих консултација током трајања Уговора.

ДОКАЗ: приложити фотокопију уверења о положеном стручном испиту за саветника за хемикалије и фотокопију (зависно од врсте ангажовања): М обрасца пријаве на осигурање

запослених, уговор о раду, уговор о привременим и повременим пословима, односно други одговарајући доказ о радном ангажовању на тим пословима.

Уколико Понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће Понуђач извршити преко подизвођача.

➤ **УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Испуњеност **обавезних и додатних услова**, из члана 75. и члана 76. Закона, дефинисане овом Конкурсном документацијом, Понуђач доказује и доказе доставља у виду неоверене копије.

При подношењу понуде са подизвођачем, Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона.

При подношењу заједничке понуде сваки из групе Понуђача мора да достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели Уговора да тражи од Понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако Понуђач на захтев Наручиоца у остављеном примереном року, који не може бити краћи од **5** дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења Уговора, односно током важења Уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

У УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.



2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу Понуђача.

Понуду доставити на адресу: **ЈКП „Паркинг Сервис“ , Нови Сад Бул. Михајла Пупина 1/II, соба 212**, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку добара – „СРЕДСТВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ“- ЈНМВ Д-09/19/ММ-24- НЕ ОТВАРАТИ“**.

Понуда се сматра благовременом уколико је запримљена од стране Наручиоца најкасније **19.04.2019.** године, до **12.00** часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно Наручилац ће Понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Радно време службе набавке (понедељак-петак) од 08:00 до 16:00 часова.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Јавно отварање понуда ће се обавити на дан истека рока за подношење понуда, односно дана **19.04.2019.** године, у **12.30** часова, код Наручиоца на адреси:

**ЈКП «Паркинг Сервис» Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 1, спрат 2. канцеларија
Службе Набавке, број 212.**

Представници Понуђача, који желе да присуствују јавном отварању понуда, пре почетка јавног отварања понуда, морају комисији Наручиоца поднети пуномоћје/овлашћење за учешће у поступку отварања понуда и личну карту. Овлашћење мора да садржи име и презиме овлашћеног представника, број личне карте, потпис и печат (и у случају да је овлашћен представник власник фирме). Без оваквог овлашћења Представник има право само на присуство, без права коментара на ток отварања и без потписа Записника о отварању.

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.



4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

**ЈКП «Паркинг Сервис» Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 1, спрат 2. канцеларија
Службе Набавке, број 212,**

са назнаком:

**„Измена понуде за јавну набавку добара „СРЕДСТВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ“, ЈНМВ
Д-09/19/ММ-24- НЕ ОТВАРАТИ“** или

**„Допуна понуде за јавну набавку добара „СРЕДСТВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ“, ЈНМВ
Д-09/19/ММ-24 - НЕ ОТВАРАТИ“** или

**„Опозив понуде за јавну набавку добара „СРЕДСТВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ“, ЈНМВ
Д-09/19/ММ-24 - НЕ ОТВАРАТИ“** или

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара „СРЕДСТВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ
ХИГИЈЕНЕ“, ЈНМВ Д-09/19/ММ-24 - НЕ ОТВАРАТИ“**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу Понуђача, као и контакт податке.
По истеку рока за подношење понуда Понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), Понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико Понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити

подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико Уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и Понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у Уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** Конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања је **45** дана, од дана испостављања рачуна, на основу документа који испоставља Понуђач, а којим је потврђена испорука добара.

Плаћање се врши уплатом на рачун Понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

8.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција за јавну набавку добара „СРЕДСТВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ“, **ЈНМВ број Д-09/19/ММ-24**, не може бити краћа од **12** месеци од дана испоруке добара.

Код ове групе добара Понуђач преноси Наручиоцу произвођачку гаранцију квалитета и рок трајања добра.

8.3. Захтев у погледу рока испоруке добара

Сукцесивне испоруке дозвољене на основу поруџбенице Наручиоца у року истог радног дана. Рок испоруке добара за прву сукцесивну испоруку не може бити дужи од **2** дана од дана закључења уговора.

8.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од **60** дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од Понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које Понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

У цену су урачунати и сви трошкови везани за добра која су предмет јавне набавке.

Јединичне цене исказане у Обрасцу понуде су фиксне и не могу се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

10. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

11. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу Наручиоца, електронске поште на e-mail milenko.munjin@parkings.rs или факсом на број **021/4899-139** тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у Конкурсној документацији, најкасније **5** дана пре истека рока за подношење понуде.

Уколико се Захтев за додатним информацијама/појашњењима подноси електронским путем, сматра се благовременим уколико је стигао Наручиоцу последњег могућег радног дана у оквиру радног времена Наручиоца (Понедељак – Петак, 08 – 16 часова).

Наручилац ће у року од **3** дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима Конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима Конкурсне документације, **ЈНМВ број Д-09/19/ММ-24**“.

Ако Наручилац измени или допуни Конкурсну документацију **8** или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује Конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

12. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од Понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код Понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико Наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код Понуђача, односно његовог подизвођача, Наручилац ће Понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код Понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност Понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се Понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

13. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА**“.

14. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, Уговор ће бити додељен Понуђачу који ће бити извучен путем жреба.

Наручилац ће писаним путем обавестити све Понуђаче о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење путем жреба Наручилац ће се извршити јавно, у присуству Понуђача, и то тако што ће називе Понуђача који имају исте најниже понуђене цене и исте рокове испоруке, исписати на одвојеним папирима који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у кутију одакле ће председник Комисије за јавну набавку извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен Уговор.

15. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац изјаве је саставни део ове Конкурсне документације).

16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе Понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје Наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: milenko.munjin@parkingsns.rs факсом на број **021/4899-139** или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од **2** дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или Конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране Наручиоца најкасније **3** дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели Уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је **5** дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од **60.000,00** динара број жиро рачуна: **840-30678845-06**, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије.

Поступак заштите права Понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

17. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са Понуђачем којем је додељен Уговор у року од **8** дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда Наручилац може закључити Уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) ЗЈН.

За све што није посебно прецизирано овом Конкурсном документацијом важи Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС,, број 124/12, 14/2015 и 68/2015).



VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Образац бр.1

Понуда број _____ од _____.2019. године за јавну набавку, „СРЕДСТВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ“ ЈНМВ број **Д-09/19/ММ-24**.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Назив Понуђача:	
Адреса Понуђача/седиште:	
Матични број:	
Порески број (ПИБ):	
Број телефона:	
Број телефакса:	
е-mail адреса:	
Лице овлашћено за потписивање Уговора:	
Овлашћена контакт особа:	
Назив банке и број текућег рачуна Понуђача:	
Радно време Понуђача:	



2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО	
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ	
Назив подизвођача:	
Адреса/седиште:	
Матични број:	
Порески број (ПИБ):	
Лице за контакт:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА	
Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса/седиште:	
Матични број:	
Порески број (ПИБ):	
Лице за контакт:	
Део предмета набавке који ће извршити учесник групе:	

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група Понуђача;



3) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ ДОБАРА - " СРЕДСТВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ":

РБ	НАЗИВ АРТИКЛА	КАРАКТЕРИСТИКЕ	ЈМ	КОЛ.	Јед.цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	Кесе за смеће	Димензије 49x60 цм, 35 лит Састав: полиетилен Паковање : 30/1	ком	9000				
2	Кесе за смеће	Димензије 70x101,5+15 цм, 120 лит. Састав полиетилен Паковање : 15/1	ком	4500				
3	Прашак за машинско прање рубља	Састав: 15% и више али мање од 30% фосфата,5% или више али мање од 15%: агенси за избељивање на бази кисеоника, мање од 5%: анјонске површински активне материје, нејонске површински активне материје, зеолит, сапун, поликарбоксилати: ензими, оптички посветљивачи, парфемии. Садржај површински активне материје 9-10%	кг	55				
4	Течно средство за прање подова концентровано	Паковање: 1 литар Састав: 5-15% нејонског сурфактанта, <5% анјонског Сурфактанта, Parfum, Butylphenyl, Methylpropional, HexylCinnamal, Citronellol, Methylchloroisothiazolinone, Linalool, Methylisothiazolinone, Glutaral, Octylisothiazolinone. Садржај површински активне материје 5-6%, рН вредност 6-7	лит	272				



5	Течно средство за одржавање санитарија	Паковање: 750 мл Састав: фосфорна киселина, лимунска киселина <5% ; нејонски сурфактант <5%; мирис,боја Садржај површински активних материја 1-2%, рН вредност 2-3, садржај укупних киселина изражено као H ₃ PO ₄ 6-8%, специфична тежина на 20°C 1-2 г/цм ³	ком	300				
6	Средство за дезинфекцију-течни хлор	Паковање : 12,5 кг Садржај натријум хипохлорита 10- 30% односно садржај слободног хлора мин. 120 г/л	ком	10				
7	Детерџент за прање судова	Паковање : 1 литар Састав: анјонски сурфактант 5-15%, амфотерни сурфактант <5%,конзерванс,мирис,боја. Садржи: 2,4-dimetilcikloheks-3-en-karbaldehyd. Садржај површински активне материје 16-17%, РН вредност 9-10, специфична тежина на 20°C 1-2 г/цм ³ , садржај NaCl <1%	лит	72				
8	Средство за прање стаклених површина са распршивачем	Паковање : 750 мл Састав: <5% анјонски сурфактанти, мирис (Limonene) Садржај површински активне материје <1%, рН вредност 7-8%, садржај етил алкохола 13-14%	ком	149				
9	Освеживач просторија у спреју	Паковање: 300 мл Састав: butane isobutane Propan, Deionized water, parfum, sorbitan Oleate, sodium benzoate, tritylene glycol, sodium nitrate.	ком	24				



10	Освеживач за ВЦ шољу течни са корпицом	Паковање: 50 мл Састав:15-30% ањонски сурфактанти,<5% нејонски сурфактанти, мириси (Citronellol, Limonene, Linalool.)	ком	184				
11	Средство за одржавање намештаја у спреју	Паковање: 300 мл	ком	37				
12	Средство за Одржавање ламината	Паковање: 1 литар Састав:<5% ањонских сурфактаната,<5% нејонских сурфактаната, Methilchloroisothiazolinone Methzlisothiazolinone, мирис,боја Садржај површински активне материје 4-5%,ph вредност 7-8	ком	310				
13	Течни сапун за руке антибактериал	Паковање: 1 литар	ком	384				
14	Тоалетни папир ролна	Хилзна фи 60 мм, двослојна, 100% целулоза, 2x18г, укупне тежине ролна 350 гр.	рол	4060				
15	Тоалетни убрус сложиви	200 листића у клипу, двослојни, 100% целулоза	клип	3600				
16	Крпа магична	Димензије 40x40 цм 1/1	ком	72				
17	Крпа трулекс	Паковање 3/1 Димензије 18x20 цм Састав: 70% целулоза,30% памук; прање на 90 степени	ком	110				
18	Сунђер за судове	Са абразивом Димензије: мин.14x8,5x4 цм	ком	150				



19	Канта пвц	Округла са оцеђивечем	ком	35				
20	Бриско комплет	Бриско са памучним ресама 200гр, дршка пвц мин 110 цм	ком	80				
21	Зогер комплет	метални	ком	30				
22	Партвиш комплет	Партвиш пвц са дршком пвц мин 110 цм	ком	25				
23	Лопатица за смеће	ПВЦ	ком	25				
24	Четка за вц шољу	ПВЦ са постољем	ком	78				
25	Рукавице заштитне	ПВЦ, унутршњост обложена памуком, не клизају са текстуром	пар	95				
26	Крема за руке	Са витамином Е и патенолом, не садржи парабен. Паковање: 150 мл Састав: Aqua, Petrolatum, Calendula Officinalis Oil, Dicaprylyl Ether, Glycerin, Paraffinum Liquidum, Glyceryl Stearate, Ceteareth-20, Panthenol, Phenoxyethanol, Beta-Carotene	ком	60				
27	Средство за брзу дезинфекцију површина, предмета, прибора и руку	Паковање 1 литар Састав: 100 г раствора садржи 70 г етанола и 0,6 г хлорхексидин диглуконата. Ph вредност 5-6, садржај етанола 70-72%	ком	24				
УКУПНА ВРЕДНОСТ БЕЗ ПДВ-А:								
ПДВ:								
УКУПНА ВРЕДНОСТ СА ПДВ-ОМ:								



Комерцијални услови:

Опција понуде:	_____ дана (најмање 60 дана) по датуму отварања понуда
Услови плаћања:	Рок плаћања је 45 дана, од дана испостављања рачуна, на основу документа који испоставља Понуђач, а којим је потврђена испорука добара
Рок испоруке добара:	У року _____ дана (захтев Наручиоца: истог радног дана) по пријему поруџбенице; сукцесивне испоруке дозвољене. Рок испоруке добара за прву сукцесивну испоруку не може бити дужи од 2 дана од _____ дана закључења уговора.
Време и место испоруке:	Испорука код Наручиоца: Филипа Вишњића 47, Нови Сад.
Гарантни рок за добра:	_____ месеци (најмање 12 месеци) од дана испоруке добара.
Напомена:	Уговор се закључује до утрошка финансијских средстава, а најдуже на 12 месеци по датуму последњег протоколисања, у зависности шта пре наступи. Уколико Понуђач не достави доказе (документа и узорке) за све тражене додатне услове наведене на страни 4. и 5. Конкурсне документације, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Напомена: Количине наведене у спецификацији планиране су на основу потреба Наручиоца у претходном периоду и представљају оквирне потребе у погледу количина за овај предметни поступак.

Наручилац задржава право корекције уговорених количина добара, у случају измењених околности у пословању Наручиоца, по јединичним ценама наведеним у Обрасцу понуде, до висине уговореног износа.

Датум:

М.П.

Потпис Понуђача

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени



VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР

Закључен између:

1. **ЈКП „Паркинг Сервис“ Нови Сад**, са седиштем у Новом Саду, улица Филипа Вишњића број 47, ПИБ: 103635323, матични број: 08831149, које заступа директор Стеван Лугоња (у даљем тексту: **Купац**),

и

2. _____, са седиштем у _____, улица _____, ПИБ: _____, матични број: _____, које заступа _____ (у даљем тексту: **Продавац**)

који наступа са

2.а Подизвођачем / учесником у заједничкој понуди (заокружити)

_____ из _____
улица _____, бр _____, ПИБ: _____,
матични број _____, кога заступа _____,

2.б Подизвођачем / учесником у заједничкој понуди (заокружити)

_____ из _____
улица _____, бр _____, ПИБ: _____,
матични број _____, кога заступа _____.

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- Да је Купац у складу са Законом о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), спровео поступак јавне набавке добара **„СРЕДСТВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ“**, **ЈНМВ број Д-09/19/ММ-24**.

- Да је Продавац доставио понуду, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;



- Да понуда Продавца у потпуности одговара спецификацији из Конкурсне документације и саставни је део овог Уговора.

Члан 2.

Предмет Уговора је набавка добара „СРЕДСТВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ“ према техничкој спецификацији из Конкурсне документације за јавну набавку **ЈНМВ Д-09/19/ММ-24** и Понуди број _____ од _____._____. године.

Члан 3.

Укупна уговорена вредност за добра из тачке 1. овог уговора без обрачунатог ПДВ износи: _____ динара, износ ПДВ: _____ динара, **УКУПНА ВРЕДНОСТ ДОБРА са ПДВ-ом:** _____ динара.

Јединичне цене исказане у Обрасцу структуре цене су фиксне и не могу се мењати.

Уговорена вредност обухвата све зависне трошкове везане за извршење набавке.

Члан 4.

Продавац је дужан да испоруку добара изврши према Понуди бр. _____ од _____._____.2019. године, и правилима струке.

Испоруку добара Продавац ће извршити на адресу Наручиоца, Филипа Вишњића 47 у Новом Саду.

Рок за испоруку предметних добара је у року ____ дана по пријему поруџбенице. Сукцесивне испоруке дозвољене на основу поруџбенице Купца.

Продавац се обавезује да предметна добра испоручи стручно и у свему према прописима важећим за ову врсту добара.

Члан 5.

Продавац је дужан да се придржава стандарда и квалитета наведених у понуди као и осталих услова садржаних у понуди, као и да Купцу пружи адекватну гаранцију за испоручена добра.

Приликом испоруке добра, Купац може одмах да истакне приговоре на квалитет испорученог добра што ће се записнички констатовати.

Продавац је дужан да у року истог дана дана након пријема приговора о квалитету поступи по примедбама Наручиоца.

Продавац даје гаранцију на добро од _____ месеци.

Члан 6.

Достављени рачун Продавца представља основ за плаћање уговорене цене.

Продавац се обавезује да након испоруке добара, по налогу Купца, испостави рачун Купцу према условима из понуде коју је дао приликом конкурса.

Купац се обавезује да у року од **45** дана од пријема исправно испостављеног рачуна исплати рачун Продавцу.

Члан 7.

Саставни део овог Уговора је понуда Продавца и спецификација добара.

Купац задржава право да раскине Уговор, уколико Продавац не испоштује рокове и динамику извршења Уговора, односно уколико поступи супротно одредбама овог Уговора и условима из Конкурсне документације и своје понуде.

Ако се у току важења овог Уговора покаже да Продавац преузете обавезе не извршава у складу са правилима струке и да такав начин поступања има за последицу недостатке на предметним добрима, Купац ће упозорити Продавца на то и одредити му рок од **5** дана да испоруку усклади са својим обавезама.

Ако до истека рока из става 3. овог члана Продавац не поступи по захтеву Купца, Купац може захтевати раскид Уговора и накнаду штете.

Члан 8.

Уколико после закључења овог Уговора наступе околности више силе које могу довести до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних уговором, рок извршења ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у уговору и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.



Страна у уговору погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

Члан 9.

Све спорове који проистекну у реализацији овог Уговора, стране у овом Уговору ће решавати споразумно. У случају да споразум није могућ, спор ће решавати привредни суд у Новом Саду.

Члан 10.

Овај Уговор сачињен је у четири истоветна примерка од којих по два задржава свака уговорна страна.

Члан 11.

Овај уговор се закључује до утрошка финансијских средстава, а најдуже на период од 12 месеци од дана закључења Уговора.

Уговор ступа на снагу са датумом последњег протоколисања.

ЗА ПРОДАВЦА

ЗА КУПЦА

Напомена:

Модел уговора Понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише чиме потврђује да се слаже са моделом уговора.



VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, Понуђач _____ [навести назив Понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да Понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је Понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис Понуђача



IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив Понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара - „ **СРЕДСТВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ**“ ЈНМВ број **Д-09/19/ММ-24** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис Понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може Понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је Понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.



Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПО ЧЛ. 75 СТАВ 2. ЗЈН

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама (“Службени Гласник РС” број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), дајемо следећу:

ИЗЈАВУ

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да:

смо поштовали/да ћемо поштовати обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантујемо да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Дана ____ . ____ . ____ . Године

М.П.

Законски Заступник